

María José Pérez Tomás

**DOMICILIO:**

Paseo Abel Matutes Juan 16-20
piso 4º puerta 412
CP 07800
Eivissa (Illes Balears)

TELÉFONO MÓVIL:

(0034) 655803271

CORREO ELECTRÓNICO:

mjosept1981@gmail.com

Información personal

- Fecha de nacimiento: 6-Enero-1981
- Lugar de nacimiento: Alicante
- Vehículo propio (permiso B de conducción)
- Disponibilidad para viajar

Formación Académica

INGENIERÍA TÉCNICA DE TELECOMUNICACIÓN ESP. SISTEMAS DE TELECOMUNICACIONES. Enero 2005.

Universidad Miguel Hernández de Elche (Alicante).

- **Proyecto final de carrera.** “Métodos de decisión multi-agente aplicados a la gestión de recursos en redes de telefonía móvil”
- Propuesta en junio 2004 como “Universitario 5 estrellas”, otorgado en función del rendimiento acreditado por el estudiante

INGENIERÍA DE TELECOMUNICACIÓN. A falta del Proyecto Final de Carrera.

Universidad Miguel Hernández de Elche (Alicante).

MÁSTER EN ASTRONOMÍA Y ASTROFÍSICA. Cursando en la actualidad.

Universidad Internacional de Valencia.

CURSO DE APTITUD PEDAGÓGICA (300h). 2006-2007.

Equivalente al actual Máster universitario en formación del profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas

Universidad de Alicante

DIPLOMA DE INICIACIÓN A LA DOCENCIA UNIVERSITARIA (100h). 2005-2006:

Programa de formación pedagógica y didáctica del profesor universitario, compuesto de seminarios y prácticas en aula universitaria (asignatura de matemáticas)

Universidad Miguel Hernández de Elche (Alicante).

Experiencia profesional

NOVIEMBRE 2008- ACTUALIDAD: INGENIERO TÉCNICO / INGENIERA DE ITV / INSPECTORA DE SONOMETRÍA Y ACTIVIDADES

Departamento de Urbanismo, turismo y actividades del Consell Insular de Formentera.

Departamento de Movilidad del Consell Insular de Formentera.

Funciones:

- Realización informes sobre los procedimientos y las actuaciones administrativas de los permisos de instalación, de las medidas preventivas, correctoras y de control complementarias, así como de las licencias de apertura y funcionamiento o títulos habilitantes, en su caso
- Elaboración de inspecciones y mediciones sonométricas en locales del término municipal
- Practicar visitas de comprobación e inspección de actividades
- Miembro de la Comisión Técnica Asesora del Consell Insular de Formentera

- Miembro de la Comisión Ejecutiva de la Junta Autonómica d'Activitats de las Illes Blears
- Miembro de la Comisión de ordenación Turística del Consell Insular de Formentera
- Practicar actuaciones técnicas o jurídicas necesarias para la tramitación de los expedientes, así como controlar la evolución de las tramitaciones
- Elaboración de informes de usos urbanísticos
- Emisión de informes en relación con licencias de obras de líneas eléctricas
- Emisión de informes sobre identificación de caminos públicos
- Elaboración de informes como responsable de la Inspección Técnica de Vehículos
- Atención de consultas ciudadanas
- Colaboración con el resto de áreas del Consell Insular de Formentera
- Asistencia a reuniones técnicas e institucionales

ABRIL 2007- NOVIEMBRE 2007: TÉCNICO EN INMIGRACIÓN

Administración pública de la Generalitat Valenciana (SERVEF).

Funciones:

- Realización de entrevistas la comunidad extranjera en la provincia de Alicante con el objetivo de evaluar estadísticamente la situación laboral y necesidades de formación de
- Realización de informes
- Gestión de recursos humanos

JULIO 2008- NOVIEMBRE 2008: TÉCNICO MEDIO ADMINISTRACIÓN GENERAL

Administración pública de la Generalitat Valenciana (SERVEF).

Funciones:

- Realización de entrevistas y estadísticas
- Gestión de ofertas y demandas de empleo
- Gestión de recursos humanos

**Conocimientos
de idiomas y
formación
complementaria**

VALENCIANO/CATALÁN: NIVEL C2

- Grau **Superior** de Valencià por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià
- Nivel **Superior** de Valencià por la Universidad Miguel Hernández de Elche 80h
- Niveles B y C de Catalán por la Escuela Balear de Administración Pública (EBAP)
- *Nivel equivalente al nivel C2 de catalán según Orden del consejero de Educación, Cultura y Universidades 21 de febrero de 2013, por la que se determinan los títulos, diplomas y certificados equivalentes a certificados de conocimientos de lengua catalana de la Dirección General de Cultura y Juventud*

INGLÉS: NIVEL B2

- Certificado de Aptitud de **Ciclo Superior** de Inglés, Escuela Oficial de Idiomas de Alicante
- Certificado de Inglés nivel 4, Centro Superior de Estudios de Alicante (CESA)
- Nivel Intermedio-Alto realizado en Wallasey (England)

ALEMÁN: NIVEL B1

- 5º curso Escuela Oficial de Idiomas

PORTUGUÉS: NIVEL A2

- 2º curso Escuela Oficial de Idiomas

SEMINARIOS Y PONENCIAS IMPARTIDOS:

Julio 2004: “Game Theory Applications to mobile Resources Management”
IV Spanish Meeting on Game Theory and Practice. Elche (Alicante)

Octubre 2004: “Aplicaciones de Teoría de Juegos a la gestión de recursos móviles”
XXVIII Congreso de Estadística e Investigación Operativa. Cádiz.

Año académico 2013-2014: *Diploma de profesora docente obtenido a través del CEP (Centro de profesores de Ibiza y Formentera, Govern Balear)*

2015: Curso de reciclaje impartido a la Policía Local de Formentera sobre ordenanzas municipales

OTROS CURSOS Y SEMINARIOS REALIZADOS:

- “Redacción y tramitación de proyectos de estaciones reemisoras (Gap Fillers) de Televisión digital terrestre” (COITT, Murcia 2009)
- “Firma electrónica y certificación digital” impartido por Autoridad de Certificación de la Comunidad Valenciana (2008)
- “Auditoría en sistemas de información” impartido por Cesser informática y Organización SL, Universidad Miguel Hernández de Elche (2008)
- “Inspector santomètric” Escuela Balear de la Administración Pública (Ibiza 2010) 50h
- “Introducció a la funció inspectora” Escuela Balear de la Administración Pública (Ibiza 2012) 30h
- XIX Jornadas Nacionales de Inspección Técnica de Vehículos (Valencia 2009)
- “Normativa aplicada a vehículos de dos, tres ruedas y cuadríciclos” 10h (Instituto Nacional de Técnica Aeroespacial, Torrejón de Ardoz, marzo 2009)
- “VI Spanish Meeting on Game Theory and Practice”. Palacio de Congresos de Elche (julio 2004)
- “I Jornadas Tecnológicas” de la Universidad Miguel Hernández de Elche (octubre 2003)
- “Organització, ordenament jurídic i estructura de la Unió Europea” Escuela Balear de la Administración Pública (Ibiza 2015) 30h
- “Llei 7/2013, de règim jurídic d’instal·lació, accés i exercici d’activitats a les Illes Balears” Escuela Balear de la Administración Pública (Ibiza 2015)
- “Curs bàsic de prevenció de riscos laborals” Escuela Balear de la Administración Pública (Ibiza 2012) 30h
- “Ofimática, Windows, Word, Excel, Outlook” Federació d’Entitats Locals de las Illes Balears (2012)
- “Invalidesa dels actes administratius i la seua revisió” Escuela Balear de la Administración Pública (Ibiza 2011) 30h
- “VIII Juego de Simulación Empresarial Interuniversitario de la Comunitat Valenciana y la Región de Murcia” realizado por Fundesem Business School (mayo 2006)
- “Curso de Excel” Universidad de Alicante (enero 2006)
- “Internet Avanzado. Red y Redes”, Universidad Miguel Hernández de Elche (julio 2002)
- “IV Juego de Simulación Empresarial Interuniversitario de la Comunitat Valenciana y la Región de Murcia” realizado por Fundesem Business School (mayo 2002)

Habilidades y competencias

HABILIDADES ORGANIZATIVAS:

- Visión global estratégica: valores y objetivos
- Capacidad de aportar soluciones a problemas
- Resiliencia
- Liderazgo, responsabilidad, iniciativa, toma de decisiones

HABILIDADES SOCIALES:

- Facilidad de adaptación a todo tipo de entornos y a nuevas situaciones de trabajo
- Capacidad para trabajar en equipo y facilidad para establecer confianza entre compañeros
- Disposición para aprender, innovar y mejorar en todos los aspectos

HABILIDADES PERSONALES:

- Compromiso con el trabajo
- Aficionada a la lectura y las ciencias físicas y astrofísicas